



Večstopenjska šola s slovenskim učnim jezikom • Istituto comprensivo con lingua d'insegnamento slovena

**VLADIMIR BARTOL**

UI./Via Caravaggio 4 • 34128 Trst/Trieste • Tel/Fax 040 567500

e-mail: TSIC81700B@istruzione.it/TSIC81700B@pec.istruzione.it • Cf/D.p. 80018890329



Prot. n. 3212/22/VI/03

Trieste, 21/10/2022

Oggetto: Determina di liquidazione della fatt.n. 22102101PA del 21/10/2022 per Servizio di assistenza tecnica per la didattica digitale, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016, per un importo pari a € 819,67 (IVA esclusa),

CIG Z6934DCE96

CUP

Il Direttore dei Servizi generali ed amministrativi

Accertata la regolarità della fornitura di cui alla Fatt.n. 22102101PA del 21/10/2022

Accertata la copertura finanziaria nel Programma annuale 2022;

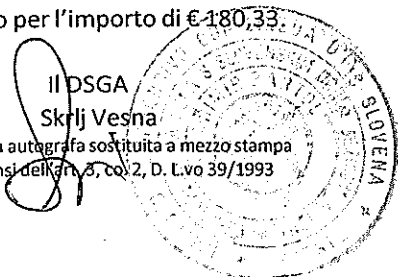
Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;

**Dispone**

sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore alla liquidazione della fattura 22102101PA del 21/10/2022 corrispondendo a M.C.S. - SOCIETA COOPERATIVA l'importo dell'imponibile pari a € 819,67 ;

- La liquidazione dell'impegno è stata effettuata con il mandato nr. 142/2022 nei termini contrattuali.
- La dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art 3 della legge n 136/2010, è depositata agli atti di quest'ufficio. Il DURC, art. 31 DL 69/2013 convertito nella legge 98/2013, depositato agli atti di quest'ufficio, risulta valido e regolare.
- Per quanto riguarda la gestione contabile della fattura, quest'amministrazione provvederà alla contabilizzazione nella Piattaforma per la certificazione dei crediti;
- l'IVA, verrà contabilizzata e versata all'Erario per l'importo di € 180,33

Il DSGA  
Skrlj Vesna  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, co.2, D. L.vo 39/1993





Večstopenjska šola s slovenskim učnim jezikom ▪ Istituto comprensivo con lingua d'insegnamento slovena

**VLADIMIR BARTOL**

Ul./Via Caravaggio 4 ▪ 34128 Trst/Trieste ▪ Tel/Fax 040 567500

e-mail: TSIC81700B@istruzione.it/TSIC81700B@pec.istruzione.it ▪ Cf/D.p. 80018890329



Prot. n.256/22/VI/03

Trieste, 31/01/2022

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di servizio di assistenza tecnica ed informatica per la didattica digitale nelle scuole materne, elementari e medie, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016, per un importo pari a € 819,67 (IVA esclusa),

CIG Z6934DCE96

#### Il Dirigente scolastico

**VISTO** il D.P.R. 275/1999, recante "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";

**VISTO** il D.lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice degli contratti pubblici" e sue successive modifiche;

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** la delibera n. 109 del Consiglio di Istituto del 12/02/2021, su determinazione di criteri e limiti dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico, inerenti gli affidamenti diretti superiori a 10.000,00 € come stabiliti dall'art. 45 c. 2 lett. a) del D. l. 129/2018 adeguando i limiti al d.lgs. 50/2016 ("Codice degli appalti");

**VISTO** il PTOF approvato con delibera n. 11 del Consiglio di Istituto del 13/10/2021;

**VISTO** il PROGRAMMA ANNUALE approvato con delibera n. 107 del Consiglio di Istituto del 12/02/2021 ;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

**VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

**VISTA** la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni

informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;

**DATO ATTO** della necessità di affidare il servizio di assistenza informatica e tecnica per garantire l'efficienza di tutte le apparecchiature tecnologiche ed informatiche in uso presso l'istituzione scolastica, a fini didattici e amministrativi, quali LIM e accessori, Pc notebook, Pc desktop, tablet, strumentazioni scientifiche, ecc.;

**CONSIDERATO** che il servizio di cui trattasi dovrà prevedere la prestazione dell'attività di assistenza software e hardware per la didattica digitale, come di seguito specificato, con un pacchetto stimato di 28 ore che prevede aggiornamento del sistema operativo, installazione nuove applicazioni e verifica periodica bimestrale di hardware e software e più precisamente:

- Assistenza hardware
- Manodopera necessaria per la sostituzione di tutti i componenti hardware difettosi che compromettono il corretto funzionamento delle apparecchiature informatiche, con esclusione dei componenti hardware da sostituire risultati guasti e i consumabili (toner, cartucce, carta, guarnizioni, ecc.);
- Assistenza Software
- Ripristino del sistema operativo dell'elaboratore reso necessario da guasto accidentale e/o errore da parte dell'operatore o virus, ove non vengano riscontrati doli, danneggiamenti o incuria;
- Aggiornamento e assistenza del sistema operativo e l'installazione di nuovi programmi e/o drivers;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in € 819.67, IVA esclusa (€ 1.000,00, IVA inclusa);

**VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 in vigore dal 20/05/17 che ha apportato alcune modifiche rispetto al testo originario per quanto concerne gli affidamenti sotto-soglia, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture, d'importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**DATO ATTO** che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare l'esperienza maturata presso le istituzioni scolastiche;

**CONSIDERATO** che questo Istituto in deroga al principio di rotazione sceglie lo stesso fornitore in base al numero circoscritto e non adeguato di operatori presenti sul mercato, al particolare e difficilmente replicabile grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, al peculiare oggetto e alle specifiche caratteristiche del mercato di riferimento e l'affidabilità dell'operatore e idoneità a fornire servizi e beni a livello economico e qualitativo;

**DATO ATTO** che è stato selezionato l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione scolastica;

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, espletterà, prima della stipula del contratto, le verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del D.Lgs. 50/2016. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche.

Per i restanti requisiti di moralità invece, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara Z6934DCE96;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari a € 819.67 oltre IVA (pari a 180,33 e € 1.000,00 Iva compresa) trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2021 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**VISTO** che il Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016, l'affidamento diretto dei servizi aventi ad oggetto servizio di assistenza tecnica ed informatica e manutenzione ordinaria delle scuole materne, elementari e medie all'operatore economico **M.C.S. - SOCIETA COOPERATIVA**, per un importo complessivo, delle prestazioni pari a € 1.000,00, IVA inclusa (€ 819,67+ IVA pari a € 180,33);
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 1.000,00 IVA inclusa da imputare sul attività/progetto **A.3.3 - DIDATTICA** dell'esercizio finanziario 2022;
3. di nominare il Dirigente Scolastico quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del

D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;

4. che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza;

Il Dirigente Scolastico  
Carolina Visentini

